

Agenda MR vergadering 6 november

**Vergadering medezeggenschapsraad Stedelijk Gymnasium**

Datum: 6 november 2024

Tijd: MR 19.00 - 21.15 (MR + MT)

Plaats: Het Stedelijk Gymnasium Schiedam

<b>Agendapunten</b>	<b>Tijdstip</b>	<b>Karakter</b>	<b>Recht*</b>
<b>Vooroverleg MR</b>	19.00 - 19.30		
<b>Opening en vaststelling agenda</b>	19.30 - 19.32		
<b>Ingekomen stukken</b>	19.32 – 19.35		
<b>Vaststellen notulen vergadering 19 september</b>	19:35 - 19:40		
<b>Inplannen ambitiegesprek</b>	19:40 - 19:45		
<b>Jaarverslag examencommissie</b>	19:45 - 19:50		
<b>Toelichting jeugdmonitor</b>	19:50 - 20:05	informereren	
<b>Meerjarenbegroting</b>	20:05 - 20:20	informereren	advies
<b>Mededelingen</b> GMR Leerlingenraad Oudervereniging MT (stand van zaken)	20:20 - 20:30		
<b>Rondvraag</b>	20:30 - 20:40		

## **Vooroverleg MR**

Vanaf februari ongeveer moet er een plaatsvervangend secretaris aangesteld worden binnen de MR i.v.m. verlof van de huidige secretaris.

Daarnaast wil de MR graag kijken of de agenda voor elke volgende vergadering met ouders en personeel gedeeld kan worden wanneer deze bekend is, zodat er meer transparantie is waar de MR mee bezig is en er wellicht meer animo is om al toevoerder aanwezig te zijn bij de vergadering. Dit helpt ook de zichtbaarheid van de MR.

## **Opening en vaststellen agenda**

Bespreken begroting en jeugdmonitor naar voren halen i.v.m. grote hoeveelheid vragen bij deze onderwerpen. Nieuwe agenda wordt nog bijgevoegd, tijd wordt hopelijk wel oorspronkelijke eindtijd i.v.m. zaken rector.

## **Ingekomen stukken**

n.v.t.

## **Vaststellen notulen 19 september**

Opmerking bij p. 3: **MT** voegt toe dat het niet zo zeer vanuit de stichting OSVS zal komen omdat zij niet echt enquetes hebben, maar dat er gebruik gemaakt zal gaan worden van Vensters om tevredenheidsenquetes onder het personeel af te nemen. **MT** voegt ook toe dat de opmerking over cijferlijsten niet weg heeft gehaald uit de schoolgids, maar dat de cijferlijsten juist weer na elke toetsweek uitgedraaid zullen. Bovendien zal er ook toegevoegd worden dat er ook bij meerderjarige leerlingen nog steeds contact opgenomen kan worden met de ouders.

Opmerking bij p. 4: **MT** geeft ook aan dat er al een overzicht is welke toetsen er in welke toetsweek afgenomen wordt, dus de examencommissie/het MT hoeft het overzicht niet te maken, maar zal het bestaande overzicht delen met/hierover communiceren met de leerlingen.

Met deze opmerkingen worden de notulen vastgesteld.

## **Meerjarenbegroting**

**MT** benadrukt dat de begroting die met de MR is gedeeld voor deze vergadering echt een beginpunt van het opstellen van de begroting geweest. Na deze vergadering zal het MT ook weer verder in gesprek gaan bij OSVS over de begroting waarna er weer e.e.a. aangepast zal worden. **MT** vraagt ook of er weer een afvaardiging van de MR zal zijn om de begroting in klein comité te bespreken. **MR** gaat hiermee akkoord. Er zal voor eind november een afspraak gemaakt worden om de begroting door te spreken.

**MT** geeft ook aan dat er nog het e.e.a. uit te puzzelen is omdat er nog behoorlijk wat dingen onduidelijk zijn over hoe bepaalde zaken verantwoord moeten worden, ook bij OSVS zelf.

De afdracht is inderdaad behoorlijk gegroeid, maar de weerbaarheidsafdracht mag omlaag van 13% naar 8% en door de subsidie voor de basisvaardigheden is de begroting in principe voor komend jaar sluitend. Een andere ontwikkeling is dat er nog geld op de plank ligt voor werkdrukverlaging, die ooit is ingezet voor externe surveillance van de toetsweken. Dit is echter zo slecht bevallen, dat dit snel weer opgezegd is. Het **MT** vraagt de MR om na te denken over hoe het personeelsdeel van dit geld ingezet kan worden voor werkdrukverlaging. Het **MT** heeft zelf al idee bijv. het inhuren van wat extra onderwijsassistenten. De **PMR** zal met het MT afspreken om te kijken naar welke gelden er beschikbaar zijn en hoe de PMR dit proces kan aansturen voor het personeel. Dit zal gebeuren in het klein comité waarin ook de begroting doorgesproken zal worden met de MR.

Deze ontwikkelingen en andere aanpassingen zijn weer terug te zien in de versie van de begroting die met de MR gedeeld zal worden voor de vergadering van 12 december a.s.

**MR** geeft aan dat de plannen die genoemd worden in het addendum ook goed genoemd kunnen worden in jaarplan, zodat er makkelijker de koppeling gemaakt kan worden welke zaken vanuit welke gelden bekostigd zijn. Zo kan er ook duidelijker verschil gemaakt worden tussen structurele gelden/kosten en tijdelijke gelden/kosten. **MT** is het hiermee eens.

Ouderbijdrage -  $\pm 80\%$  van de ouders betaalt, dat is relatief hoog. De trend is licht dalend, maar we hebben nog een hoog percentage betalende ouders. Deze bijdrage, evenals veel andere kosten, zijn kritisch in het nadeel van de school begroot, zodat het in de realisatie hopelijk mee zal vallen.

Funciemix - we zitten inderdaad hoog in het percentage LD werknemers. We hebben ook relatief veel oude(re) werknemers, dat ook het percentage verhoogt. Aantrekkelijk werkgeversschap is wel belangrijk voor het MT, dus bij toekomstige vacatures wordt wel gekeken naar het aannemen van jongere collega's die dan ook minder zwaar op de personele kosten drukken. Voor de jongere werknemers is er een promotielijst, zodat er iemand naar een hogere schaal kan groeien wanneer er collega met LD met pensioen gaat. Bovendien wil het MT ook meer gaan eisen van collega's die dan een LD schaal krijgen, waarbij zij bijv meer personele verantwoordelijkheid krijgen dan collega's in lagere schalen.

MJB - is niet meegestuurd ivm de veranderlijkheid van deze begroting nog, maar zal wel meegenomen worden voor de vergadering van 12 december. Dat geldt ook voor bijv. de solvabiliteit, kapitalisatie, liquiditeit, rentabiliteit en reserves. Dit wordt ook (deels) voorgerekend door OSVS, maar MT zal navragen waar deze getallen vandaan komen/hoe deze getallen tot stand komen.

Leerlingenaantal - ook hier is wat krap begroot. Deze getallen zijn geschat op basis van cijfers van DUO over leerlingaantallen in de regio en historische in- en uitstroomcijfers.

Verhouding personele lasten vs huisvesting is inderdaad scheef, we zitten - alle kosten per post meegenomen - op een verhouding van 90%-10%. Een groot deel van de personele lasten zitten natuurlijk ook in het grote aantal LD docenten op school.

Afdracht naar het bestuur is verhoogd, omdat er enkele groepen op bestuursniveau gestart zijn die werk uit handen van de school zou moeten nemen (ICT, PR, bijvoorbeeld). Hier is het **MT** nog wel over in gesprek met OSVS, omdat ook niet alle afdrachten gelijk zijn binnen de scholen van de stichting. **MR** raadt het MT aan om goed te blijven vragen bij de OSVS naar de cijfers om inzage te krijgen op welke manier en op welke termijn deze afdracht de school uiteindelijk weer ruimte zou moeten geven in de begroting. Deze afdracht heeft ook invloed op de reservering voor administratiekosten.

Uitleg over de posten 4.1.02.2 en 4.1.02.02.3. - Het **MT** geeft aan zelf ook nog niet bij deze gegevens te kunnen, waardoor de stijging nog niet goed te verklaren is. Het gaat om posten waar o.a. inlenen van extern personeel (Mentor+ bijvoorbeeld), dat in het verleden ook aardig onderbegroot is geweest. **MT** gaat dit nog verder uitzoeken.

De aangepaste begroting zal 12 december besproken worden.

### **Toelichting jeugdmonitor**

Er zijn 2 onderzoeken geweest op school, de jeugdmonitor en het onderzoek van CJG. Beide onderzoeken zijn met de GGD besproken, waarin ook wat aanbevelingen gedaan zijn waar de school mee aan de slag kan. Ook positieve kanten zijn benoemd: leerlingen voelen zich gezien, korte lijntjes met docenten, maar hoge werkdruk onder leerlingen (vooral meisjes). Deze werkdruk wordt ook deels door de leerlingen zelf aan henzelf opgelegd (ook vooral meisjes).

Dit is zorgwekkend uiteraard, maar daar kunnen dus nog zaken op aangepakt worden. Dit geldt bijv. ook voor de leerlingen die aangeven suïcidale gedachten hebben. Dit is deels te verklaren door het feit dat het hoort bij de puberteit dat er meer over de dood wordt nagedacht. Leerlingen die bij het onderzoek van de CJG hebben

aangegeven last te hebben van suïcidale gedachten hebben zijn ook allemaal uitgenodigd op een gesprek hierover met de jeugdverpleegkundige, en afhankelijk van het gesprek eventueel meteen doorverwezen naar de JOSsers of Mentor+. De GGD geeft ook aan dat we niet extreem hoog zitten, en dat het beeld ook te verwachten is bij het type leerlingen dat we bedienen.

Het **MT** wil graag hiermee aan de slag, en hier is dus bijvoorbeeld ook een werkgroep Welbevinden voor opgezet. Deze werkgroep werkt samen met Stichting Het Zelfstandig Gymnasium, om het welbevinden over de hele linie leerlingen, en het personeel, te vergroten. De focus ligt nu nog te veel op het topje van de ijsberg, leerlingen die echt (zware) zorg nodig hebben, en dit willen we uitbreiden zodat het topje verder kan slinken.

Vanuit deze werkgroep zal er dus ook een enquête uitgezet worden onder het personeel, het SHZG zal ook met een stappenplan komen dat kan helpen om het algehele welbevinden binnen school te vergroten.

Vanuit dit oogpunt zijn er ook gesprekken opgestart met de 6e klas, waar een groep leerlingen zich erg ongehoord voelt. Vooral de gemiste internationale reizen zijn een pijnpunt. Dit is vanuit de MR/het MT natuurlijk goed te verklaren door o.a. de wet op de kansengelijkheid, maar hoe dit werkt/precies zit is niet algemeen bekend onder de leerlingen. **Oudergeleding** geeft aan dat het goed is als er echt gecommuniceerd wordt over dit soort zaken met de leerlingen.

### **Inplannen ambitiegesprek**

Vorige ambitiegesprek was voorafgaand aan een MR gepland, dat willen MT en MR nu weer doen. De volgende vergadering van 12 december zal daarom om 18u, met eten op school.

### **Jaarverslag examencommissie**

Fijn verslag ter informatie, geen opmerkingen vanuit MT of MR.

### **Mededelingen**

*GMR* - Zittend lid van de GMR is helaas afwezig, maar vergadering is hoogstwaarschijnlijk gegaan over de benoeming van de nieuwe voorzitter van OSVS.

*Leerlingenraad* - is inmiddels een keer bij elkaar geweest, maar helaas zonder iemand van het MT. Notulen van de vergadering geven aan dat er wel nog e.e.a. moet gebeuren: de statuten moeten geüpdatet worden, er moet een brug komen tussen de leerlingenraad en de MR, het proces wanneer je in de leerlingenraad komt moet nog gestroomlijnd worden. De notulen van de volgende vergaderingen zullen in elk geval gedeeld gaan worden met de MR, en er wordt onderzocht of de notulen van de leerlingenraad ook gepubliceerd kunnen worden op de schoolwebsite.

*Oudervereniging* - Momenteel vooral bezig met het organiseren van een lezing over online shaming voor ouders en leerlingen.

*MT* - MT is deels aanwezig geweest bij een leernetwerkbijeenkomst van RPO Rijnmond over onderwijsinnovatie, wat erg goed bevallen is. Opvangen van zwangerschapsverlof van collega's is inmiddels geregeld, dus daar is het MT ook blij mee. TW1 staat voor de deur, wordt met interesse gewacht op de eerste resultaten.

### **Rondvraag**

n.v.t.

Actiepunten n.a.v. vergadering:

- MR: websitegegevens MR updaten + notulen uploaden